**附件：**

**安徽医科大学教职工校外兼职审批表**

**所在单位： 填表日期：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **身份证号** |  |
| **工 号** |  | **政治面貌** |  | **参加工****作时间** |  |
| **职 务** |  | **职 称** |  | **联系方式** |  |
| **申请兼职情况** | **兼职类型** | **🞎学术性兼职 🞎社会公益性兼职 🞎企业类兼职 🞎在职创办企业** |
| **兼职单位** |  | **兼职起****止时间** |  |
| **担任职务** |  | **是否为****法人代表** | **🞎是 🞎否** | **是否与本职****工作相关** | **🞎是 🞎否** |
| **是否兼****职取酬** | **🞎是 🞎否** | **取酬标准** |  |
| **兼职单位联系人及联系方式** |  | **单位地址** |  |
| **兼职工作****主要内容** |  |
| **本人****承诺** | 本人在兼职期间遵守《安徽医科大学教职工校外兼职管理办法（试行）》和学校其他相关规定，在完成本职工作任务、认真履行本职岗位职责的前提下，依法依规适度开展校外兼职活动。申请人签字： 年 月 日 |
| **所在单位意见** | 负责人签字： 公章： 年 月 日 |
| **科技产业处意见** | 负责人签字： 公章： 年 月 日 |
| **国际合作交流处（港澳台事务办公室）意见** | 负责人签字： 公章： 年 月 日 |
| **人事处（党委教师工作部）审批备案** | 负责人签字： 公章： 年 月 日 |

注：1.本表由申请人双面打印后办理审批备案手续；

2.专业技术人员利用与本人从事专业相关的创业项目在职创办企业参照校外兼

职管理；

3.本表相关职能部门审批环节，如涉及到国际学术组织或有国（境）外背景的社

会团体、基金会、民办非企业单位等兼职的，须先报校国际合作交流处（港澳台

事务办公室）审核同意；兼职工作内容如涉及知识产权归属、科技成果转移转化

等，以及利用与本人从事专业相关的创业项目在职创办企业的，须先报校科技产

业处审核同意；

4.任期届满继续兼职和兼职单位发生变化等，应及时办理更新审批和备案登记。